

	COMPTE RENDU Réunion du Comité Directeur du 24 janvier 2016	Pages : 1/7
		1 février 2016
Rédacteur : Secrétaire Général Adjoint		Réf : 160209SGA

Ouverture de séance à 11h40

1. Émargement

Présents, avec droit de vote: Prebagarane BALANE, Président (PB) ; James VAJOU MOUNIEN (JV); Asif ZAHIR (AZ) ; Danielle WIELEZYNSKI (DW) ; Olivier DUBAUT (OD).

Quorum atteint (5/14) donc le Comité Directeur peut valablement délibérer.

Présents, sans droit de vote: Peter TOWNSEND, Secrétaire-Général Adjoint (PTow) ; David BORDES, Directeur Sportif (DB).

Ayant annoncé une arrivée retardée: Prethevechand THIYAGARAJAN (PT), Trésorier ; Miriam ROMERO (MR).

Excusés: Sharkey JAYAWARDENE (SJ); Balaji CADIRVELOU (BC); Joseph OLIBER (JO); Lise MATANGA (LM).

Absent non-excuse: Deva AMIRDALINGAM (DA).

Invités par PB, sans droit de vote:

- i. Santosh Krishna-Prasad, pour parler d'une proposition pour un tournoi ouvert aux entreprises.
- ii. Kheerty Nair-Coste, du club de Thoiry, qui a exprimé un vif intérêt dans le poste de S-G.

2. Validation du CR de la réunion du Bureau du 21 novembre 2015 : Approuvé à l'unanimité.

3. Suivi des dossiers ouverts/en suspens suite à la réunion du CD du 21 novembre 2015

PTow informe le CD que pas moins de seize dossiers restaient ouverts ou en suspens à l'issue de la réunion du 21 novembre. Il faut s'habituer, dès maintenant, à prendre le temps de les passer en revue avant de penser à l'approbation l'ensemble du CR.

- i. Nouveau logo : modifications finalisées. Ce logo est désormais obligatoire.
- ii. Commissions – état des lieux : PTow regrette que l'histoire se répète. Globalement les rapports ne sont pas fournis en temps voulu. Pourtant les obligations ne sont pas trop difficiles à retenir :
 - Fin de trimestre : une revue de ce qui s'est passé, problèmes, dossiers ouverts, etc.
 - Début de trimestre : ce qui est planifié pour le trimestre qui débute, actions, qui fait quoi, budget, etc.
 - Fin d'année (notamment pour l'AG) : un récit de l'année écoulée, plus une idée du programme et budget pour l'année à venir.

Action de la part de tous.

- iii. Commission féminine : préparation d'une affiche standard – En cours. Action de la part de DW, MR & DB.
- iv. Catégories d'âge version ICC : Fait - DB en a informé toutes les Commissions.
- v. Formation d'arbitres : Fait - PB a relancé les clubs IdeF.
- vi. Transformation de la LR IdeF en D4 FC : Fait.
- vii. État des lieux du rapport avec l'expert-comptable : Sujet abordé plus loin.
- viii. Réunion mensuelle MR & PT : Sujet abordé plus loin.
- ix. Règle sur la présence d'un justificatif pour toute transaction faite au nom de FC : Fait - Publié et désormais obligatoire.
- x. Contrat avec Gausan Sports : Pas de progrès. Dossier reste ouvert. Action toujours de la part de DB & PTow. À suivre.
- xi. Modification des documents clé : Sujet abordé plus loin.
- xii. USEP : Retard de signature d'une convention : Sujet abordé plus loin.
- xiii. Nomination de PB au CD fédéral : En cours. Calendrier fédéral à respecter.
- xiv. Coupe Mondiale Scolaire : PB & DB ont inscrit une équipe et établi un bon rapport avec l'UNSS. Les coûts seront traités plus loin dans le contexte du Budget 2016.
- xv. Collègue d'OD qui organisait de grands événements parisiens : OD informe le CD
 - Qu'il s'agirait d'un samedi à Paris (Vincennes, Bagatelle) afin d'attirer les médias.
 - Qu'il vaudrait mieux réserver un weekend afin de pouvoir reporter vers le dimanche dans le cas de mauvais temps le samedi.
 - Qu'il vaudrait mieux y incorporer une finale Jeunes afin d'amortir les frais.
 - Frais de gardiennage importants (équipement sono de haute valeur), à la charge de FC, donc besoin de provision budgétaire conséquente.
 - Le CD prend acte.
 OD profite de l'occasion d'informer le CD sur deux autres dossiers :
 - Qu'il pense à un deuxième terrain à Vincennes. Pour cela il est en train de se faire connaître auprès de la nouvelle équipe à la Mairie de Paris.
 - Que le Stade Charléty a approuvé la proposition faite par le PUC qu'il y ait un Batting Centre, dont au moins une piste pour le cricket. Pour le site déjà identifié et approuvé à côté des bulles de tennis, le PUC sera le maître d'ouvrage d'un projet de +/- €400K. A suivre par OD.
 - Le CD prend acte.
- xvi. Que les clubs IdeF ayant leur propre terrain soient sollicités pour héberger des matchs FC : Fait - On attend les réponses.

4. **Approbation du CR de la réunion du CD du 21 novembre 2015 : Approuvé : 4 voix pour ; 1 abstention.**

5. Retour sur la réunion FFBS-FC du 18 décembre 2015

PB, DB & PTow, invités par le président de la FFBS, assistèrent à une réunion informelle au siège fédérale. Parmi les sujets abordés : la proposition que, lors de la création d'un club de baseball il soit également question de monter une section cricket ; et *vice versa*. Dans le but de mutualiser l'administration et de promouvoir les multiples disciplines. Dossier à suivre.

6. Proposition : Que FC diffuse par mail les Comptes Rendus de réunions du CD

Cette proposition nous fut relayée lors de la réunion du 18 décembre (voir *supra*).

PTow rappelle au CD que notre seule obligation de publication est celle inscrite dans la Convention avec la FFBS (c'est-à-dire de transmettre les CR du CD dans la quinzaine qui suit la réunion). Et cela dans le but de les voir publiés sur le site fédéral. (En passant PTow note que la FFBS a choisi de ne pas les publier qu'en fin d'année, sous forme de recueil. Pour contrer cela, OD conseille à PTow de les renvoyer plutôt à son homologue fédéral.)

Sitôt approuvé pour transmission à la FFBS, tout CR du CD est téléchargé au site de FC.

PTow demande au CD de savoir si nous devrions faire davantage. Le CD décide à l'unanimité que ceux qui veulent savoir ce qui se passe au sein de FC n'ont qu'à se connecter au site FC.

7. Site Web : modifications

Le CD approuve à l'unanimité les modifications récentes et exprime son appréciation au travail proactif et bénévole de la part de JV.

8. Charte graphique : mise en application

DB offre au CD un tour d'horizon des standards graphiques qui sont désormais en vigueur. Un tutoriel est à la disposition du CD. En cas de doute il est conseillé de vérifier avec DB. Et toute proposition de document externe devrait passer devant la commission de communication, qui s'engage à vite répondre. Le CD prend acte.

9. ICC Census (recensement) 2015

PB informe le CD que ce recensement (dont il explique les paramètres) doit être complété le 31 janvier prochain. PB travaille ce dossier avec DB et PTow.

Les données auront une influence sur le prochain Scorecard d'où l'intérêt d'y mettre les meilleurs chiffres. À ce sujet, et vu que la FFBS vient de nous rappeler notre responsabilité de promouvoir le cricket dans les DOM-TOM et Collectivités il semble légitime d'y incorporer les statistiques de la Nouvelle Calédonie, etc. Ce qui aux yeux du CD serait légitime sur le plan franco-français. Reste à en convaincre l'ICC.

Pour concerter avec nos confrères d'outre-mer un groupe de travail (PB, DB, OD, AZ, PTow) serait pertinent. Le CD prend acte.

10. Feuilles de route 2016 et plans d'action

DB et PTow soulignent le fait que personne ne présente ses rapports dans le contexte du Plan de Développement et les KPIs qui y sont détaillés. Pour renforcer son argument DB repasse les diapos 2015 à ce sujet. Action de la part des président(e) de Commissions.

Commission Féminine : DW s'excuse de la publication tardive de son document, produit par Emmanuelle.

DB et PTow, ayant lu ce document en diagonale, opinent qu'il est très bien orienté et mérite un examen plus approfondi. Action de la part du Bureau.

Au sujet de son appel à un budget global de €17.000, DW se dit prête, pour une meilleure lecture, à le transposer sous des têtes « classiques » de préparation, matchs, communications. Action de la part de DW.

Le CD débat divers méthodes de subventionner la participation et les déplacements des femmes (de même les jeunes). Sans pour autant arriver à des conclusions définitives, sauf qu'il faut chercher d'autres moyens que celui du remboursement des licences aussi valable que soit ce moyen. Dossier à suivre.

DW rappelle qu'elle attend toujours l'opinion du Bureau sur les nominations de membre de sa

Commission. Action de la part du Bureau.

Commission Formation : DB et JV présentent les grandes lignes du programme. Le CD prend acte.
Commission Jeunes : PTow rappelle au CD que BC avait publié les événements de 1T2016. Le CD prend acte.

13h30 : Arrivée de Prethevechand THIYAGARAJAN (PT). Le quorum passe à 6/14.

11. Dossier Prud'hommes : État des lieux

PB et PTow informe le CD des grandes lignes de ce qu'ils ont fait, avec le soutien de DB, pour permettre notre avocat d'étoffer notre défense et de réfuter les arguments de l'autre partie. Une première audience aurait lieu courant deuxième trimestre de 2016. Le CD prend acte.

12. Sujet supplémentaire : Proposition d'une Coupe Cricket Entreprises

Santosh Krishna-Prasad (SKP) se présente : MBA HEC, actuellement *Business Development Manager* au sein d'une entreprise Services Informatiques à Paris. Passionné depuis toujours par le cricket.

Il s'est proposé spontanément à PB pour aider à la promotion du cricket en général et en particulier vers le financement de l'équipe que FC propose d'envoyer à la Coupe Mondiale Scolaire.

Principaux éléments des diapos projetés (fichier distribué post-réunion aux membres du CD + DB) :

- a) Objectifs :
 - i. Attirer des entreprises privées vers le cricket et les transformer en sponsors.
 - ii. Financer l'équipe scolaire pour le tournoi de Mumbai.
- b) Cibles : des entreprises d'origine/focus indien vu nos besoins pour Mumbai ; mais pas exclusivement.
- c) Proposition : un événement à HEC pour ouvrir la porte à des engagements de plus long terme.
- d) Véhicule : Tournoi de 12 à 16 équipes.
- e) Approuvé par HEC (sous réserve de Vigipirate), pour le dernier weekend de mars 2016.
- f) Annonce: À la diaspora indienne par l'Ambassadeur de l'Inde ; à d'autres entreprises par d'autres moyens spécifiques.
- g) Publicité : Gérée par notre partenaire *Increa*.
- h) VIP : cricketeur renommé.

PTow s'inquiète du fait que nous sommes à seulement deux mois de la date envisagée : est-ce suffisant pour l'organisation ? SKP partage cet avis mais PB insiste que le calendrier de financement de Mumbai l'exige.

PT demande à savoir si SKP envisage un événement unique ou récurrent. SKP préfère que ce soit récurrent ; mais il souligne l'importance primordiale d'arriver à formuler le bon message à transmettre.

De la part du CD, PB remercie SKP et confirme que le Bureau saisira ce dossier sans délai. Le CD prend acte.

13. Assemblée Générale 2016 : Préparation

- a) Modifications apportées à des documents clé: PTow informe le CD que deux des documents déjà débattus par le CD (lors de la réunion du 21 novembre 2015) doivent être revus.
 - i. Code de Conduite: Le CD approuve à l'unanimité la proposition de PTow pour modifier la définition des matchs organisés et/ou reconnus par FC.

- ii. Statuts: Lors de leur examen de nos modifications du 21 novembre dernier, la FFBS a profité de l'occasion pour en ajouter plusieurs, notamment pour enlever références à des organisations dépendantes de FC, Après un examen détaillé le CD approuve à l'unanimité l'ensemble des modifications fédérales.

Les versions approuvées par le CD seront celles présentées à l'AG du 5 mars prochain.

- b) Élection au CD: Le CD confirme qu'il s'agit de 3 postes à pouvoir.
- c) Lieu de l'AG: Au Stade Charléty, grâce à l'intervention d'OD.
- d) Timing: Émargement à 13h00 ; début (si quorum) à 13h00 ; fin prévu à 17h00-17h30.
- e) Ordre du Jour: Le CD approuve la proposition faite par PTow.
- f) Invitations à la FFBS et à l'Expert-comptable: Action de la part de PB.
- g) Dates clé approuvées par le CD:
 - i. 5 février (au plus tard): Annonce et convocation, avec appel aux Vœux et sollicitation de candidats au CD.
 - ii. 12 février (au plus tard): Tous les rapports 2015 à l'intention de l'AG doivent être dans les mains du S-GA. **Action de la part de PB, PT, DB et tous les président(e)s de commissions.**
 - iii. 18 février (au plus tard): La FFBS fournit à LM un tableau prévisionnel des voix.
 - iv. 19 février (au plus tard): Publication aux clubs de l'ensemble des documents mandatés par l'Article 2(v) du Règlement intérieur.
 - v. 4 mars en fin de journée: La FFBS fournit à LM le tableau définitif des voix.

14. CSEDF : Détection et Sélection

AZ saisit le CD afin de clarifier les critères de nationalité définis lors de la réunion du 21 novembre dernier. Il propose

- a. EDF mâle (senior, U21, U18, U15 ou autre) : sélection réservée aux détenteurs d'un passeport français
- b. EDF mâle senior : détection réservée aux détenteurs d'un passeport français
- c. EDF mâle non-senior : détection ouverte à aux détenteurs d'un passeport français ET également à ceux qui ont entamé la démarche de demande de naturalisation
- d. EDF féminine : détection et la sélection ouvertes à celles qui détiennent un passeport français ET également à celles qui ont entamé la démarche de demande de naturalisation.

Après débat le CD approuve.

Suite à cette clarification DB confirme que le programme de détection sera finalisé le 29 janvier et publié aux clubs le 1 février prochain. Le CD prend acte.

15. Championnats 2016 : Règlements

Après avoir revu les diapos concernant les règlements, le CD confirme une clarification au sujet des choix ouverts aux clubs sur les équipes qu'ils doivent présenter en parallèle avec l'équipe adulte mâle. À incorporer dans les annonces faites aux clubs participants. Action de la part de PT et DB. Note post-réunion : Fait le 1 février.

PT et PB expliquent que les options 2018 concernent les nouvelles équipes inscrites à partir de 2017. Le CD approuve cette clarification ainsi que toute autre proposition de modification.

16h45: Arrivée de Miriam ROMERO (MR). Le quorum passe à 7/14.

16. Championnats 2016 : Inscriptions

PT informe le CD que les inscriptions sont en cours, avec date limite formelle du 5 février. À partir de là la CSNC passe tout à la loupe y compris les amendes impayés et autres pénalités. Tous les

critères règlementaires doivent être satisfaits au 31 mars. Le CD prend acte.

17. Comptabilité 2015

Nos divers sponsors ont contribué autour de €43K en liquide, sans compter la valeur des prix qu'ils ont attribué en sus. Le CD félicite PB, PT et AZ pour ces réussites et reconnaît leur droit aux pourcentages prévus. PB annonce qu'il propose de faire un don de son propre bonus. Le CD note et approuve.

Selon les chiffres présentés par PB en amont de l'examen de l'expert-comptable et sans prendre en compte les bonus ci-dessus, l'exercice 2015 devrait clore sur un solde positif de €17.778 Le CD prend acte.

18. Contrat avec le cabinet comptable

Vu les diverses difficultés de 2015 déjà répertoriées, le CD débat de nouveau notre rapport avec l'expert-comptable et plus généralement notre traitement de nos affaires financières.

Pour ce qui concerne l'enregistrement de nos transactions et autres données comptables, MR donne un aperçu du logiciel *ECompta*, agréé par le CDOS. Ce logiciel, facile à manier mais compréhensif, ne coûte que €40 l'année, loyer qui inclut la formation de plusieurs personnes ainsi qu'un *Help Desk*. PB informe le CD que LM est prête à être formée à ce système. Le CD autorise MR et PB de procéder sans délai vers une installation et programme de formation. Action de la part de MR et PT.

En guise d'introduction au débat sur l'expertise qu'il nous faut procurer, DB se dit scandalisé du fait qu'il soit obligé à vérifier ce que le cabinet actuel propose sur les affaires salariales : un service digne du nom se montrait, selon lui, plus capable et inspirer confiance. À cet égard MR décrit au CD les services proposés par un cabinet (***) qu'elle connaît depuis longtemps – de taille plus humaine et très responsive - qui est au service de la Fondation Suisse.

Vu que nous avons raté l'occasion de changer de cabinet en fin d'année 2015, le CD autorise MR et PT d'effectuer une analyse comparative entre le cabinet actuel et celui dont MR a parlé, dans la perspective de revoir le dossier lors de la réunion du mois d'août 2016. Action de la part de MR et PT.

Le CD remercie MR pour ce bon travail.

*** Note post-réunion : MR a fourni à PTow une proposition de la part de ce cabinet, que PTow trouve pertinente à nous, compréhensive et très abordable en termes de prix-fonction.

19. Partenariats scolaires : État des lieux

a) USEP : DB informe le CD que la convention sera signée – enfin ! – le 9 mars à 14h00. Il annonce également que des actions de proximité sont prévues. Le CD prend acte.

b) UNSS : DB rappelle au CD que l'UNSS c'est 40K établissements des 11 à 18 ans. En contrepartie de l'ouverture de cette population au cricket, ils nous demandent une contribution de €6K vers le coût d'un championnat UNSS cricket sur le plan national.

Les dirigeants se sont montrés très proactifs en tout, et surtout dans le dossier Mumbai où ils se sont engagés à la hauteur de €16K (soit 50% des billets d'avion plus une part du coût de la tenue de l'équipe). Le reliquat – autour de €25K – à nous de le trouver.

Sur iFed on voit 178 jeunes dans la tranche d'âge précise ; mais on ignore leur scolarisation.

Pour DB le retour des clubs est décevant : seul un club d'IdeF et 3 de province (dont Midi et Mansle) ont répondu. Encore une fois les clubs des membres du CD ne se sont pas impliqués ! Il y eu 14 réponses individuelles via Facebook, dont 10 +/- sérieuses.

À suivre jusqu'à la date limite du 31 janvier. Le CD prend acte.

20. Budget 2016

PT fait projeter un tableau qui va dans le sens d'un solde positif de €16.500

Le taux de change prévu pour les diverses tranches de la dotation de l'ICC se veut prudent ; ce que le CD approuve.

Le budget ne montre rien sur le plan sponsoring car chaque accord est annuel et donc tout est en train d'être renégocié. Par contre les championnats sont toujours sur la base d'autofinancement.

Les charges salariales comportent déjà €4.000 en contribution aux Mutuelles (voir plus loin).

Les dépenses EDF comportent principalement un déplacement des Seniors au tournoi de Schiedam ainsi qu'un tournoi U21 5-nations en mois d'août, à Dreux. Notre équipe sera en effet U19 afin de préparer l'équipe qui ira à Mumbai.

Le CD approuve les principes et grandes lignes de ce Budget.

21. Prochaine réunion

Samedi le 5 mars à 10h00, dans les bureaux de PUC au Stade Charléty, avant l'AG.

22. Calendrier de réunions 2016

Le CD approuve le calendrier suivant :

- 26 mars à 13h00 à St Maurice. **Note post-réunion** : Date susceptible de modification.
- 11 juin
- 27 août – à Dreux si le tournoi 5-nations aura lieu (afin d'assister au match final) ; sinon à St Maurice. Heure à préciser.
- 19 novembre à 13h00 à St Maurice.

23. Questions diverses :

- a. Facilité d'accès au siège par des personnes à mobilité réduite : Ayant pris connaissance de nos obligations, le CD demande à AZ de préparer un dossier, en collaboration avec LM. Action de la part de AZ.
- b. Recouvrement des dettes auprès de nos débiteurs, notamment les clubs : Le CD charge PT et LM d'être proactif et plus strict à ce sujet.
- c. Mutuelle des salariés FC : DB et LM se disent contents de la couverture offerte par leurs mutuelles existantes. Le CD approuve la proposition que FC décharge ses responsabilités en tant qu'employeur en prenant en charge 50% des coûts actuels. Action de la part de PT et MR.
- d. Médecin de travail : Selon PB tout est prêt à mettre en œuvre. Le CD prend acte.

18h32 : Fin de séance.

Publié par le S-G Adjoint avec l'approbation du Président (Prebagarane BALANE)